

## 1. IDENTIFICATION

### 1.1 IDENTIFICATION ACTUELLE (Ancienne adresse)

Nom de l'entreprise			N° de matricule (fichier central des entreprises)		N° d'intervenant		
Nom		Prénom		Date de naissance		N° d'intervenant	
Adresse (numéro, rue, route rurale ou casier postal)			App.	Ville, village ou municipalité			
Province	Pays	Code postal	Ind. rég. Téléphone (domicile)		Ind. rég. Téléphone (bureau)		Poste
Ind. rég. Télécopieur		Adresse de courrier électronique					

### 1.2 IDENTIFICATION MODIFIÉE (Nouvelle adresse)

Nouvelle adresse (numéro, rue, route rurale ou casier postal)			App.	Ville, village ou municipalité			
Province	Pays	Code postal	Ind. rég. Téléphone (domicile)		Ind. rég. Téléphone (bureau)		Poste
Ind. rég. Télécopieur		Adresse de courrier électronique					

## SECTION 2 : DÉCLARATION

Inscrire vos nom et prénom en lettres moulées.

Nom du signataire		Prénom du signataire	

Je déclare que tous les renseignements fournis sur le formulaire sont exacts et complets.

\_\_\_\_\_  
DATE

X \_\_\_\_\_  
SIGNATURE

Ce formulaire peut être retourné **par la poste** à l'adresse suivante :  
Ministère des Ressources naturelles et des Forêts  
Service de la gestion des droits miniers  
5700, 4e Avenue Ouest, local C-320  
Québec (Québec) G1H 6R1  
**ou**  
par courriel : [services.mines@mern.gouv.qc.ca](mailto:services.mines@mern.gouv.qc.ca)  
**ou**  
par télécopieur : 418-643-9297

RÉSERVÉ AU MINISTÈRE

No de dossier : \_\_\_\_\_

Date de réception : \_\_\_\_\_

**Note :** Vous pouvez produire votre changement d'adresse directement sur le site de GESTIM Plus dans la section intervenant de l'onglet des formulaires électroniques.